



Circolare n. 32

Maerne, 16 settembre 2013

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI**

**ALL'ALBO**

**OGGETTO : orario di ricevimento Segreteria – A.S. 2013/2014.**

Si comunica che l'ufficio di segreteria sarà aperto al pubblico esclusivamente nei sotto indicati orari:

**ORARIO SEGRETERIA**

Dal Lunedì al Venerdì Il Sabato	<b>12.30 – 13.30</b> <b>11.00 – 12.00</b>
Mercoledì - solo nei periodi di attività didattica -	<b>14.30 – 16.00</b>

**ORARIO DI RICEVIMENTO DEL DIRETTORE SS.GG.AA.**

Dal Lunedì al Venerdì	<b>12.30 - 13.30</b>
-----------------------	----------------------

**Norme di comportamento per l'accesso alla Segreteria**

1. l'insegnante e/o l'utente esterno – nell'orario di ricevimento – comunicano ai collaboratori scolastici la volontà di accedere alla Segreteria
2. un incaricato della Segreteria (didattica e/o amministrativa ) riceve l'insegnante e/o l'utente esterno, secondo modalità che saranno di volta in volta ritenute idonee alla richiesta

**IL DIRETTORE SS.GG.AA.**  
(Claudia Rigoni)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof.ssa Marisa Zanon)