



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MATTEOTTI"

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Manzoni, 11 -30030 Maerne (VE)

Tel. 041 640863 – Fax. 041 640825

Codice Fiscale 82012260277 - Codice Univoco Ufficio UFMZP4

E-Mail: [veic83700a@istruzione.it](mailto:veic83700a@istruzione.it) - Pec: [veic83700a@pec.istruzione.it](mailto:veic83700a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icmatteottimaerne.edu.it](http://www.icmatteottimaerne.edu.it)

Prot.n.5638/4.5

Maerne, 6 giugno 2022

Ai genitori della scuola primaria e secondaria I grado

E p.c. Ai docenti della scuola primaria e secondaria di I grado

Al personale ATA

Al sito WEB

### **OGGETTO: Documenti di valutazione (pagelle) *on line* – certificazione delle competenze per le classi finali.**

Si rende noto che i documenti di valutazione (pagelle) di fine anno, come di consueto, saranno scaricabili *on line* nelle date sottoindicate previa digitazione di codice personale e password direttamente dal sito del nostro istituto; si ricorda che le credenziali, già in possesso delle famiglie, rimangono attive per l'intero percorso scolastico, vale a dire fino al termine della classe terza della scuola secondaria di primo grado.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

##### **Venerdì 10 giugno**

Alle ore 11.00 saranno affissi, alla porta d'ingresso di ciascun plesso e pubblicati nella bacheca CLASSEVIVA, gli elenchi degli alunni con i risultati finali.

##### **Lunedì 13 giugno**

A partire dalle ore 10.00 si potrà scaricare il documento di valutazione per tutte le classi.

Nella stessa giornata si terranno, in modalità remota con meet di Google, i colloqui individuali per i genitori che abbiano la necessità di chiarimenti in merito al documento di valutazione. Gli orari e le modalità organizzative saranno comunicati direttamente dai docenti di classe tramite avviso nell'agenda del registro CLASSEVIVA prima del termine delle lezioni.

##### **Martedì 14 giugno**

***Solo i genitori delle classi quinte*** potranno ritirare, dalle ore 8.00 alle ore 13.00 presso la sede centrale (postazione all'esterno dell'edificio sotto il portico), il modello di certificazione delle competenze. All'atto della consegna, i genitori apporranno la propria firma per ricevuta sull'elenco predisposto dalla segreteria. Dopo tale data, il documento potrà essere ritirato, *dalle 11.30 alle 13.30 dal lunedì al venerdì*, sempre presso la sede centrale.

#### **SCUOLA SECONDARIA**

##### ***Solo per gli alunni delle classi terze***

Si ricorda quanto già indicato nella nota Prot.n.5309/4.5 del 26 maggio u.s.

- L'ammissione all'esame con il relativo voto sarà comunicata tramite bacheca di CLASSEVIVA **mercoledì 8 giugno**, a partire dalle ore 15.00; i tabelloni con l'indicazione dell'ammissione saranno contestualmente affissi all'ingresso delle sedi scolastiche.
- Ad esami ultimati, le famiglie sono tenute a perfezionare l'iscrizione alle scuole superiori dove già si è prodotta domanda lo scorso febbraio. Occorre tener conto che per tale operazione gli istituti superiori in genere richiederanno alle famiglie i seguenti documenti:

1. La **Certificazione delle Competenze** elaborata dal Consiglio di Classe e consegnata dopo il superamento dell'Esame di Stato
  2. Copia del **Consiglio orientativo** espresso dal Consiglio di Classe e scaricato a suo tempo dalle famiglie all'interno del registro personale.
- A partire dalle ore 14.00 di **mercoledì 29 giugno** saranno resi noti gli esiti finali degli Esami tramite pubblicazione nella bacheca CLASSEVIVA e affissione all'ingresso delle sedi scolastiche. A partire dalla stessa ora si potrà scaricare anche il documento di valutazione (pagella).

### **Per gli alunni delle classi prime e seconde**

A partire dalle ore 10.00 di **venerdì 10 giugno** si potrà scaricare il documento di valutazione. Nella stessa data, saranno pubblicati nella bacheca di CLASSEVIVA gli esiti finali degli alunni; contemporaneamente saranno affissi all'ingresso delle sedi scolastiche.

### **RACCOMANDAZIONI IMPORTANTI**

**I dati relativi agli esiti e ai voti non possono essere fotografati, inviati e/o diffusi tramite email, messaggi, pubblicazione su blog e social e ogni altro strumento idoneo.**

**Per l'accesso all'istituto si raccomanda di mantenere il corretto distanziamento e l'uso della mascherina.**



La Dirigente scolastica  
**Monica Cuzzolin**  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.352 D.Lgs. 39/1993)*