



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"GIACOMO MATTEOTTI"
Via Manzoni, 11 - Maerne di Martellago (VE) Tel.041-640863 - Fax 041-640825
Codice fiscale 82012260277
e-mail veic83700a@istruzione.it

Prot. n. 4668/C14

Maerne, 04.06.2014

Ai Fornitori
dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Matteotti"
di Maerne

All'Albo

Al Sito Web dell' I.C.S. "G. Matteotti"

Oggetto: Decreto 3 aprile 2013 n. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche – indicazioni in merito alla fatturazione elettronica

Nel rispetto del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1 commi da n. 209 a n. 213, si comunica che **con decorrenza 6 giugno 2014**, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione scolastica **esclusivamente fatture elettroniche**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico saranno restituite perché emesse in violazione della legge.

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato D.M. n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio".

Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (Sdl), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato D.M. 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica Amministrazione per mezzo dello Sdl, mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo Decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

Quanto sopra premesso, si comunicano i Codici Univoci Ufficio ai quali dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere a far data dal 06.06.2014.

| Codice Univoco Ufficio | Nome Ufficio |
|------------------------|-----------------------|
| UFMZP4 | Uff_eFatturaPA |

I dati completi dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Matteotti" di Maerne sono reperibili al seguente link dell'IPA:

http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettaglioservfe.php?cod_amm=istsc_veic83700a

Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si invita altresì ad indicare nella fattura anche le seguenti informazioni:

| | |
|-----------------------------------|--|
| Informazione | Elemento del tracciato fattura elettronica |
| Codice identificativo gara | <Codice CIG> |

Le fatture cartacee emesse prima del 6 giugno e ricevute prima del 6 settembre 2014 saranno regolarmente lavorate e saldate, mentre saranno rifiutate quelle emesse in forma cartacea il 6 giugno 2014 o dopo tale data, ovvero, pur se emesse nei termini corretti, quelle non corrispondenti alla specifica normativa.

A titolo esemplificativo sin riporta la tabella dello scadenziario relativo alle fasi di lavorazione delle fatture:

| data | fornitore | Istituzione scolastica |
|-----------------------------|-----------------------------|---|
| < 6 giugno | Emette fatture cartacee | Riceve, processa, paga fatture cartacee |
| ≥ 6 giugno < 6 settembre | Emette fatture elettroniche | Riceve, processa, paga fatture elettroniche Riceve, processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno Rifiuta fatture cartacee emesse il 6 giugno o dopo |
| ≥ 6 settembre | Emette fatture elettroniche | Riceve, processa, paga fatture elettroniche Processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno, purchè ricevute prima del 6 settembre Rifiuta fatture cartacee, anche se emesse prima del 6 giugno |

Tutte le operazioni di ricevimento, riconoscimento e accettazione o rifiuto delle fatture elettroniche saranno effettuate da questo ufficio mediante il sistema SIDI, mentre il relativo pagamento sarà effettuato con le modalità correnti.

Si rammenta che il canale di trasmissione delle fatture elettroniche sarà attivo dal 6 giugno 2014, pertanto sino a detta data codesta ditta continuerà a predisporre e trasmettere le fatture, non elettroniche, seguendo le consuete modalità.

Si informa, inoltre, che nell'ambito di procedure di acquisto effettuate tramite il mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), il portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip rende disponibili in via non onerosa i servizi e gli strumenti di supporto di natura informatica in tema di generazione e gestione della fattura elettronica.

Distinti saluti.

La Docente con Funzioni Vicarie
(Prof.ssa Liana Rossato)

